

[www.lareina.cl](http://www.lareina.cl)

**MUNICIPALIDAD DE LA REINA  
SECRETARIA MUNICIPAL**

\*\*\*\*\*

ERM/JEC/ism

**DECRETO N° 2.584 .-**

=====

**LA REINA, 27 DE NOVIEMBRE DE 2014**

**VISTOS:** El Memorandum N° 676, de fecha 20 de Noviembre de 2014, de la Dirección Tránsito y Transporte Público, que solicita Decreto Alcaldicio para dejar sin efecto Decreto Alcaldicio N° 2.526, de fecha 30 de Diciembre de 2013 y autorizar funcionamiento de estacionamientos reservados taxis básicos, por fecha de vigencia, renovación de material, incorporaciones y/o expulsiones de vehículos, constitución de directiva; el conforme del señor Alcalde; Decreto Alcaldicio N° 2271, de fecha 11 de Diciembre de 2012, sobre delegación de firma; y en uso de las atribuciones que me confieren los artículos 20 y 63, de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO :**

=====

**1.- DEJASE** sin efecto el Decreto Alcaldicio N° 2526 de fecha 30 de Diciembre 2013, en el cual autoriza un (01) estacionamiento reservado a la Agrupación de Taxis Básicos y Ejecutivos "Poeta Ángel Cruchaga", ubicada en la Calle Poeta Ángel Cruchaga, esquina Av. Príncipe de Gales.

**2.- AUTORIZASE** un (01) estacionamiento reservado a la Agrupación de Taxis Básicos y Ejecutivos "Poeta Ángel Cruchaga", ubicada en calle Poeta Ángel Cruchaga, esquina Av. Príncipe de Gales, el que será utilizado por las siguientes personas:

Nº	Nombre	RUT	Domicilio	Permiso Circulación	Placa Patente
1	Héctor Vidal Guerrero			La Reina	
2	José Troncoso Soto			La Reina	
3	José Cádiz Villegas			Providencia	
4	Benedicto Cádiz Villegas			Puente Alto	
5	Héctor Cádiz Correa			Providencia	



La Directiva de la Agrupación de Taxis Básicos y Ejecutivos "Poeta Ángel Cruchaga" está constituida de la siguiente forma:

Presidente : Sr. Héctor Vidal Guerrero	Rut. N°	[REDACTED]
Tesorero : Sr. José Cádiz Villegas	Rut. N°	[REDACTED]
Secretario : Sr. José Troncoso Soto	Rut. N°	[REDACTED]

Los propietarios de los vehículos antes mencionados deberán cumplir con las siguientes Obligaciones, Responsabilidades y Multas.

#### OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES

- a) Pagar a la Municipalidad los derechos y pagos correspondientes al momento del otorgamiento del Permiso Municipal.
- b) Cumplir las instrucciones escritas que emita el Municipio, a través de la Dirección de Tránsito, Seguridad y Emergencia u otras Direcciones.
- c) En el Estacionamiento Reservado, sólo se podrán estacionar los vehículos cuyas placas patentes hayan sido autorizadas en el Permiso Municipal.
- d) Se deberá instalar una señal de estacionamiento reservado, en la cual se indicarán las placas patentes autorizadas.
- e) Se deberá mantener y demarcar la señalización horizontal del estacionamiento, por parte de la agrupación, con la palabra TAXI, y las separaciones correspondientes.
- f) El costo de la señal y demarcación será de parte de la agrupación.
- g) En ningún caso, el número de Taxis Básicos, Ejecutivos o Colectivos estacionados, deberá superar los cupos permitidos.
- h) La superficie que se entrega para la explotación de Estacionamientos Reservados, no puede destinarse para los siguientes usos:
  - Para reparaciones y mantenciones mecánicas de ningún tipo.
  - Para lavado de vehículos.
  - Para cualquier otro fin que no sea el estacionamiento reservado de taxis Básicos, Ejecutivos o Colectivos.
- i) Deberán velar por la limpieza del lugar que ocupan y su entorno, así como también que éste sea usado por los conductores solamente como Estacionamiento.
- j) Se prohíbe realizar en el Estacionamiento y en el entorno inmediato a éstos, cualquier acción que atente contra la moral y las buenas costumbres.
- k) Se deberá cancelar, al inicio del contrato, la cantidad de **4 UTM** anuales por cada cupo, del Estacionamiento Reservado correspondiente al año según lo establecido en la Ordenanza Municipal de Pago de Derechos.
- l) Cualquier modificación que se realice en cuanto a los vehículos que funcionen en el Estacionamiento Reservado, deberá ser previamente autorizada por la Dirección de Tránsito y Transporte Público, y respaldada por el respectivo Decreto Alcaldicio.



- m) El Permiso Municipal regirá a partir del día 1 de Enero hasta el 31 de Diciembre del año 2015, siempre y cuando cumplan con las obligaciones y responsabilidades estipuladas en el presente Decreto.
- n) Las funciones de coordinación y fiscalización del Permiso Municipal las ejercerá la Municipalidad, a través de la Dirección de Tránsito y Transporte Público y de la Unidad de Seguridad y Emergencia, que representarán a la Municipalidad frente al beneficiario del Permiso.
- ñ) El adjudicatario deberá otorgar las facilidades necesarias, para que los funcionarios de Inspección Municipal cumplan su función.
- o) En caso que los organismos superiores de Gobierno, dicten normas que sean obligatorias, éstas se deberán acatar.
- p) Cada uno de los vehículos deberá mantener en su interior una copia del Decreto Alcaldicio que acredite que se encuentra autorizado para funcionar en el estacionamiento reservado.
- q) El Municipio se reserva el derecho de poner término al Permiso Municipal cuando lo estime conveniente, por incumplimiento de las exigencias y/o nuevas disposiciones municipales, resoluciones del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, o ante cualquier conflicto con la comunidad.

#### MULTAS

El adjudicatario incurrirá en una multa diaria de **1 UTM** por las siguientes infracciones:

- a) Presencia de vehículos no autorizados en el Estacionamiento Reservado.
- b) Uso del espacio público para otro fin que no sea el de Estacionamiento Reservado de Taxis Básicos, Ejecutivos o Colectivos.

El adjudicatario incurrirá en una multa diaria de **3 UTM** por las siguientes infracciones:

- a) Por reparaciones y/o mantenciones mecánicas realizadas en el Estacionamiento Reservados, sancionada por cada vehículo detectado.
- b) Por lavado de vehículos, sancionada por cada vehículo detectado.

El adjudicatario incurrirá en una multa diaria de **5 UTM**, por la siguiente infracción:

- a) Por atentar contra la moral y las buenas costumbres, sancionado por cada conductor sorprendido.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

  
  
**JUAN F. CHEVERRÍA CABRERA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

  
  
**POR ORDEN DEL ALCALDE**  
**EDUARDO RIVEROS MIRANDA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

