



[www.lareina.cl](http://www.lareina.cl)

MUNICIPALIDAD DE LA REINA  
SECRETARIA MUNICIPAL

\*\*\*\*\*

JCO/RBG/ism

DECRETO N° 1796  
=====

LA REINA, 23 SEP 2015

**VISTOS:** Numero de Orden 1028/969, de fecha 2 de Septiembre de 2015, de la Oficina de Partes, que adjunta carta doña Natalia Contesse Bamon, Directora Escuela Creativa de Artes, Folclor y Oficios, que solicita autorización para realizar actividad itinerancia del proyecto La Carpa de los Oficios; el conforme del Administrador Municipal; Decreto Alcaldicio N° 166, de fecha 29 de Enero de 2015, modificado por Decreto Alcaldicio N° 1.045 y N° 1.194, de 3 y 19 de Junio de 2015, respectivamente, sobre subrogancias; Decreto Alcaldicio N° 7, de fecha 6 de Enero de 2015, sobre delegación de firma ; y en uso de las atribuciones que me confieren los artículos 20 y 63 de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO :  
=====

**1. AUTORIZASE** a doña NATALIA CONTESSE BAMON, Directora Escuela Creativa de Artes, Folclor y Oficios, para realizar actividad de itinerancia "La Carpa de los Oficios", por las plazas que se indican a continuación, y que consiste en una carpa de circo de 12 metros de diámetro, dentro de la cual se impartirán diversos talleres, todos relacionados con la cultura tradicional chilena (creación de volantines, la alfarería, la xilografía y la poesía, cueca, la cestería, etc) en horario de 14:00 a 18:00 horas, conforme el siguiente detalle:

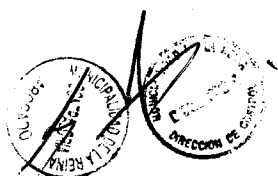
PRIMERA FECHA

Montaje y desmontaje: 25 y 28 de Septiembre de 2015, 4 horas cada día  
Con Público 26 y 27 de Septiembre de 2015  
Plaza Chile Perú

SEGUNDA FECHA

Montaje y desmontaje 9 y 12 de Octubre de 2015, 4 horas cada día  
Con Público 10 y 11 de Octubre de 2015  
Plaza Villa La Reina


**2.** Los encargados de esta actividad, deberá entregar copia del presente decreto a la 16ª Comisaria de Carabineros, como constancia de esta actividad.



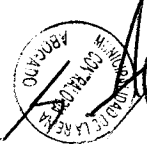
3. Los encargados de esta actividad, deberán velar por la corrección del acto y evitar los ruidos molestos.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

**POR ORDEN DEL ALCALDE**

  
SECRETARIO MUNICIPAL  
*[Handwritten signature]*  
**ROBINSON BARAHONA GARCIA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
SUBROGANTE

  
MUNICIPALIDAD DE LA REINA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
*[Handwritten signature]*  
**JORGE CORDOVA OBREQUE**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

  
DIRECCION DE ADMINISTRACION  
MUNICIPALIDAD DE LA REINA  
*[Handwritten signature]*