



[www.lareina.cl](http://www.lareina.cl)

MUNICIPALIDAD DE LA REINA  
SECRETARIA MUNICIPAL

\*\*\*\*\*

ERM/JEC/ medv

**DECRETO N° 11**  
=====

**LA REINA, Enero 6 de 2014**

**VISTOS:** El Memorándum N° 09, de fecha 3 de Enero de 2014, de la Dirección de Administración y Finanzas – Unidad de Capacitación, que solicita Decreto Alcaldicio en el cual se autoriza a 10 funcionarias a participar en la capacitación “Perfeccionamiento para Secretarías” impartido por el Instituto Chileno Belga Cedora, la cual se realizará desde el día lunes 6 al viernes 10 de Enero de 2014, en horario de 09:30 a 18:00 horas, dirección Huelén N° 248 Comuna de Providencia; Nómina de Funcionarias; Fotocopia de Circular N° 13, de fecha 20 de Noviembre de 2013, del Instituto Chileno Belga Cedora; el conforme del señor Administrador Municipal; el Decreto Alcaldicio N° 2.271, de fecha 11 de Diciembre de 2012, sobre delegación de firma del señor Alcalde; y en uso de las atribuciones que me confieren los artículos 20 y 63, de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO :**  
=====

**AUTORIZASE** a 10 funcionarias a participar en la capacitación “Perfeccionamiento para Secretarías” impartido por el Instituto Chileno Belga Cedora, la cual se realizará desde el día lunes 6 al viernes 10 de Enero de 2014, en horario de 09:30 a 18:00 horas, dirección Huelén N° 248 Comuna de Providencia, de acuerdo a Nómina de Funcionarias anexo al presente decreto, se entiende a formar parte integrante del mismo.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

**JUAN ECHEVERRÍA GABRERA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**POR ORDEN DEL ALCALDE**  
  
  
**EDUARDO RIVEROS MIRANDA**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**