

**I. MUNICIPALIDAD DE LA REINA**  
**DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO**

**PROGRAMA SOCIAL 2013 – DIDECO**

**REGION : METROPOLITANA**  
**COMUNA : LA REINA**

**I.- NOMBRE DEL PROYECTO**

**“APOYO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN MATERIAS LABORALES 2013”**

**II.- LOCALIZACIÓN:**

Comuna de La Reina

**III.- FUNDAMENTACION**

Considerando las funciones que le corresponde realizar a la Oficina Municipal de Información Laboral ( OMIL ), orientadas a la atención de los vecinos en temáticas laborales tales como subsidios de cesantía, inscripción de cesantes en búsqueda de trabajo, vinculación con empresas y particulares que ofrecen empleo, cursos de capacitación de SENCE, generación y administración de programas de empleo para cesantes de la comuna, es que se plantea la necesidad de brindar una atención profesional especializada, orientada a desarrollar capacidades y potencialidades de los postulantes, a los diversos empleos u ocupaciones que presenta el mercado laboral.

**IV.- OBJETIVOS:**

Brindar atención profesional del área social a los usuarios de la oficina municipal de información laboral para facilitar su inserción al mercado laboral y buscar vacantes a través de vivitas a empresa.

Cumplir con los requerimientos del SENCE en apoyo a los cesantes de la comuna a través de la atención especializada del Psicólogo Laboral en técnicas de búsqueda de empleo. Apresto laboral, entrevistas individuales y grupales.

Coordinar y optimizar las distintas áreas, proyectos y acciones que realiza la Omil, centrando la acción en las necesidades y características del usuario de esta oficina.

**V.- METAS Y BENEFICIARIOS:**

Atender en forma eficiente las necesidades de usuarios de la Oficina Municipal de Información Laboral, (OMIL).

**VI.- DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:**

Evaluación psicológica y preselección del Recurso Humano a los diversos empleos. (Programas municipales, P.M.U. y empresas que solicitan los servicios laborales).

Diagnóstico y selección de postulantes a cursos de capacitación de organismos tales como SENCE, Ministerio del Trabajo, OTEC y otros.

Aplicación de test de Orientación Ocupacional Individual y de evaluación.

Atención Profesional y derivación a redes de apoyo tales como COSAM, Corporación de Asistencia Judicial, Unidad de la Familia, Asistencia Social, en los casos que requieran intervención especializada y que obstaculizan una efectiva inserción laboral del usuario.

Manejo de conflictos de beneficiarios de los diversos proyectos sociales comunales y cesantes en general.

- Realización de Apresto Laboral

- Recepción de pedidos de empleadores
- Ejecución Plan Intermediación Laboral
- Labores administrativas
- Tareas afines a la Oficina Municipal de Información Laboral
- Realización de Visitas a Empresas para la detección de puestos de trabajo.

**VII.- UNIDAD EJECUTORA:**

DIDECO - OMIL

**VIII.- RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO:**

Estudio de Diagnóstico	:	X
Formulación del Proyecto	:	X
Selección de Beneficiarios	:	X
Ejecución	:	X
Coordinación	:	X
Asesoría	:	X
Supervisión	:	X
Otras (especificar)	:	

**IX.- COSTO Y FINANCIAMIENTO:**

**CLASIFICADOR DE GASTOS**

- Honorarios Programas Sociales (2104004)	\$ 28.680.480
- Alimentos y bebidas (2201001)	\$ 500.000
- Otros Materiales rep. y útiles diversos (2204012)	\$ 1.000.000
- Publicidad y Difusión ( 2207002)	\$ 100.000
- Pasajes y Fletes (2208007)	\$ 75.000
- Servicios Generales – Serv. de Prod. (2208011)	\$ 2.200.000

**COSTO TOTAL** **\$ 32.568.480**

**FINANCIAMIENTO:** Municipal **\$32.568.480**

**X.- TIEMPO:**

	INICIO	TERMINO
Diseño	Noviembre 2012	Noviembre 2012
Ejecución	Enero 2013	Diciembre 2013
Evaluación	Permanente	

**XI.- ANÁLISIS Y APROBACIÓN:**

Concejo Municipal : 14 de diciembre de 2012

Decreto Alcaldicio :


  
**DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

**La Reina, Enero de 2013**